

Số:

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024

Thực hiện Quyết định số 435/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành giáo dục năm 2024; Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu; Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 22 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác Tư pháp năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu; Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) năm 2024, như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản của Ban Bí thư Trung ương Đảng về công tác PBGDPL, các văn bản luật mới ban hành: Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; các quyết định, chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về PBGDPL; Kế hoạch của Bộ GDĐT và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về công tác (PBGDPL) và các nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2024.

2. Bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức triển khai thực chất, bám sát nội dung, yêu cầu đổi mới công tác PBGDPL trong điều kiện hiện nay; bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm 2024; tập trung tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo. Các hoạt động PBGDPL cần hướng tới mục đích tạo chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và ý thức tuân thủ, chấp hành, tự giác học tập, tìm hiểu pháp luật, xây dựng lối sống và làm việc theo pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức, nhà giáo, người lao động, người học trong nhà trường.

3. Đa dạng hóa các hình thức PBGDPL trong nhà trường, cơ quan, đơn vị trong ngành giáo dục; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn kết chặt chẽ với hoạt động chuyển đổi số, xây dựng hệ thống thông tin PBGDPL; lồng ghép hoạt động PBGDPL với các cuộc vận động, các hoạt động ngoại khóa và các phong trào thi đua lớn của ngành trong năm 2024; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp, bảo đảm sự kết nối, lồng ghép các hoạt động.

4. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật” với hình thức phù hợp theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh gắn với thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của Ngành; khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực được giao.

### II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định mới về giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý, bám sát nhiệm vụ,

giải pháp thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của địa phương, theo nhiệm vụ công tác, trọng tâm của ngành Giáo dục; tập trung vào các văn bản được ban hành năm 2023, các Luật mới được Quốc hội thông qua trong năm 2023 và năm 2024 và các dự thảo chính sách, pháp luật có tác động lớn đến xã hội; các văn bản, quy định về cải cách hành chính, chỉ số PAPI, chuyển đổi số, an ninh mạng, bảo vệ bí mật nhà nước, hỗ trợ khởi nghiệp, khiếu nại, tố cáo về đất đai, bảo vệ môi trường, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tội phạm ma túy, dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 21/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông cho lứa tuổi học sinh trong tình hình mới trên địa bàn tỉnh. Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 – 2024 của ngành Giáo dục tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu theo Quyết định số 2427/QĐ-UBND ngày 02/10/2023 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 746/KH-SGDĐT ngày 22/02/2024 của Sở GDĐT về Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2024.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị thuộc Sở; đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

2. Thực hiện công tác PBGDPL cho các đối tượng đặc thù theo Luật PBGDPL năm 2012. Đối tượng đặc thù trọng tâm: Là học sinh, đặc biệt là học sinh ở vùng dân tộc thiểu số, vùng biên, hải đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn; học sinh người khuyết tật.

Đơn vị chủ trì: các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở.

Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.

Thời gian thực hiện: năm 2024.

3. Chú trọng đổi mới nội dung, hình thức giảng dạy, học tập môn giáo dục công dân, giáo dục kinh tế và pháp luật theo hướng tiến tiến, hiện đại, phù hợp; đồng thời thực hiện có chất lượng các hoạt động PBGDPL ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp; hưởng ứng, tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên các trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên đủ điều kiện tích cực tham gia các Cuộc thi tìm hiểu pháp luật.

Đơn vị chủ trì: Phòng GDTrH-TX, Phòng GDMN-TH

Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở; Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị thuộc Sở; đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thời gian thực hiện: Trong năm học 2023-2024, năm học 2024-2025.

4. Phối hợp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật cho đội ngũ giáo viên môn giáo dục công dân, môn giáo dục kinh tế và pháp luật, báo cáo viên và cán bộ phụ trách công tác pháp chế, công tác PB GDPL.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở; Phòng GDTrH-TX; Phòng GDĐT các huyện,

thị xã, thành phố.

Đơn vị phối hợp: Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT; cơ sở giáo dục.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

5. Thực hiện có hiệu quả các Đề án “Tăng cường năng lực tiên cận pháp luật của người dân” trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027 theo Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ theo Kế hoạch của cấp có thẩm quyền ban hành, theo đó tăng cường công tác truyền thông chính sách gắn với giai đoạn lấy ý kiến góp ý đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do Sở Sở GDĐT trình cấp có thẩm quyền ban hành.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở; Các phòng thuộc Sở.

Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; Các phòng thuộc Sở; các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thời gian thực hiện: Năm 2024 theo kế hoạch thực hiện đề án của UBND.

6. Xây dựng Kế hoạch và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (09/11) năm 2024.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị thuộc Sở; đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch UBND tỉnh năm 2024.

7. Tiếp tục bổ sung các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác PBGDPL; phổ biến kinh nghiệm ở những nơi làm tốt công tác PBGDPL, nghiên cứu những mô hình hay, cách làm hiệu quả để áp dụng, nhân rộng.

Đơn vị chủ trì: Phòng GDTrH-TX; Phòng GDMN-TH; Văn phòng Sở.

Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thời gian thực hiện: Năm 2024.

8. Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL; cập nhật, đăng tải các tài liệu PBGDPL trên Trang thông tin điện tử của Sở.

Đơn vị chủ trì: Phòng TCCB (cập nhật); Các phòng thuộc Sở

Đơn vị phối hợp: Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thời gian thực hiện: Năm 2024.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện công tác PBGDPL được bố trí trong dự toán chi ngân sách thường xuyên hàng năm của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo phân cấp ngân sách Nhà nước được quy định tại Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi

hành.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng Sở**

- Là đầu mối, chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan để hướng dẫn, đề xuất các biện pháp triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch này.

- Phối hợp phòng Kế hoạch-Tài chính để tham mưu, đề xuất bố trí nguồn kinh phí đảm bảo công tác PBGDPL năm 2024 của Sở GDĐT.

- Theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở; phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Báo cáo kết quả thực hiện; khó khăn, vướng mắc và đề xuất phương án xử lý khó khăn trong quá trình thực hiện: định kỳ, 06 tháng (**trước ngày 15/6/2024**) và báo cáo 01 năm (**trước ngày 20/12/2024**) về Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở Tư pháp.

### **2. Phòng Kế hoạch-Tài chính**

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí nguồn kinh phí đảm bảo công tác PB GDPL năm 2024 của Sở GDĐT theo quy định của pháp luật.

### **3. Các phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các phòng thuộc Sở; các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.**

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác PBGDPL ở cơ quan, đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế.

- Báo cáo kết quả thực hiện; khó khăn, vướng mắc và đề xuất phương án xử lý khó khăn trong quá trình thực hiện về Sở GDĐT 06 tháng (**trước ngày 8/6/2024**) và báo cáo 01 năm (**trước ngày 10/12/2024**).

Trên đây là Kế hoạch công tác PBGDPL năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu các đơn vị gặp khó khăn, vướng mắc, các đơn vị gửi về Sở GDĐT (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở GDĐT để chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

#### **Nơi nhận:**

- Bộ GDĐT (Vụ Pháp chế);
- VP UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- LĐ Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng CM,NV Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, AnhBtv.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Ba**