

Số:

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 08 tháng 10 năm 2018

V/v hướng dẫn công tác thi đua khen
thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo,
năm học 2018-2019.

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND ngày 18/01/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế về Quản lý công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT, ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quy chế Thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (ban hành kèm theo Quyết định số: 445/QĐ-SGDĐT, ngày 14 tháng 5 năm 2018 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu)

Thực hiện Quy chế hoạt động của Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học trong công tác đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học của ngành, của tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Thực hiện Quy định về tổ chức hoạt động chuyên môn và bình xét thi đua của các cụm, khối thi đua trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

Thực hiện kế hoạch số 1908/KH-SGDĐT ngày 31/12/2016 về Kế hoạch phát hiện, bồi dưỡng và nhân điển hình tiên tiến và Kế hoạch số 1506/KH-SGDĐT ngày 01/9/2017 về Kế hoạch triển khai, thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” trên địa bàn tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ vào nhiệm vụ trọng tâm của năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng năm học 2018-2019 như sau:

I. PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Các đợt thi đua lớn trong năm học

1.1. Thi đua lập thành tích chào mừng kỉ niệm 27 năm thành lập tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

1.2. Kỷ niệm 36 năm, ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2018).

1.3. Kỷ niệm 89 năm, ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2019).

1.4. Kỷ niệm 44 năm ngày giải phóng Miền Nam, giải phóng tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu và ngày Quốc tế Lao động 1/5.

1.5. Kỷ niệm 88 năm, ngày thành lập Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/03/1931-26/3/2019).

1.6. Kỷ niệm ngày sinh của chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5.

2. Nội dung và phương pháp tiến hành:

2.1. Nội dung:

Năm học 2018-2019 là năm học thứ 3 thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” và Kế hoạch số 1908/KH-SGDĐT ngày 31/12/2016 của Sở về Kế hoạch phát hiện, bồi dưỡng và nhân điển hình tiên tiến trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu giai đoạn 2016-2020; triển khai phong trào thi đua yêu nước lập thành tích chào mừng kỷ niệm 43 năm ngày giải phóng Miền Nam, giải phóng tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu; thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 36 năm ngày “Nhà giáo Việt Nam”, tiếp tục thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua. Các đơn vị cần chú trọng:

- Lập kế hoạch, tổ chức phát động phong trào thi đua theo từng chủ đề, thời điểm của năm học, có sơ kết, tổng kết và khen thưởng.

- Triển khai phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” lồng ghép với các phong trào thi đua, các cuộc vận động của Ngành mà trọng tâm là thi đua “Dạy tốt – Học tốt”, cuộc vận động “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” và “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thi đấu thể thao, hội trại, thi tìm hiểu về các ngày truyền thống, thi tìm hiểu pháp luật...tại cơ sở. Tổ chức Đoàn, Đội trong nhà trường, tổ chức tốt phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh bằng các hoạt động giáo dục bổ ích và thiết thực.

2.2. Các biện pháp tiến hành:

- Tổ chức triển khai nghiêm túc các phong trào thi đua; cụ thể hoá các nội dung, tiêu chí cho phù hợp với đặc điểm thực tế trong từng đơn vị.

- Khi phát động và đăng ký thi đua, căn cứ vào từng đối tượng cụ thể, xem xét điều kiện thực hiện để cá nhân và tập thể đưa ra chỉ tiêu phấn đấu. Cần tránh việc đưa ra chỉ tiêu áp đặt, không thực tế: đặt chỉ tiêu phấn đấu quá thấp hoặc quá cao để không có điều kiện, khả năng thực hiện, sẽ không có tác dụng kích thích phong trào thi đua và sự phấn đấu của cá nhân, đơn vị.

- Đánh giá kết quả các chỉ tiêu thi đua tập thể và cá nhân, phải dựa vào sự tiến bộ rõ rệt, kết quả của quá trình giáo dục toàn diện, việc đổi mới phương pháp quản lý - dạy học của cán bộ, giáo viên và tình hình thực tế của từng đơn vị giáo dục.

- Kiện toàn và phát huy tốt vai trò của Hội đồng khoa học các cấp. Phát động phong trào viết sáng kiến và nghiên cứu khoa học. Tổ chức đánh giá xếp loại nghiêm túc, có trách nhiệm và triển khai ứng dụng đối với các sáng kiến đề tài khoa học được công nhận.

- Biểu dương kịp thời các tập thể và cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua; làm tốt công tác nêu gương, nhân rộng các điển hình tiên tiến.

II. DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của Trung ương:

- Anh hùng lao động,
- Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- Cờ thi đua của Chính phủ;
- Huân chương lao động,
- Bằng khen Chính phủ.

2. Hình thức khen thưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Bằng khen hoặc Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Giáo dục”.

Lưu ý: Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét, ra Quyết định tặng Cờ Thi đua và Bằng khen của Bộ, đơn vị đề nghị chịu trách nhiệm trích quỹ thưởng.

3. Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng do Ủy ban nhân dân Tỉnh công nhận

- Tập thể lao động xuất sắc,
- Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh,
- Bằng khen của UBND tỉnh khen cá nhân, tập thể (thành tích định kỳ).
- Bằng khen của UBND tỉnh khen cá nhân, tập thể (thành tích đột xuất).
- Cờ thi đua của UBND tỉnh (tập thể, thành tích theo định kỳ)

4. Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng do Sở Giáo dục và Đào tạo công nhận

Sở Giáo dục và Đào tạo công nhận, khen thưởng các danh hiệu thi đua đối với các đơn vị trực thuộc Sở; các tiêu chí thi đua của các Phòng Giáo dục và Đào tạo, trình UBND tỉnh, Bộ tặng Cờ Thi đua cho đơn vị tiêu biểu xuất sắc..

4.1. Danh hiệu thi đua (đối với các đơn vị trực thuộc Sở):

- Tập thể lao động tiên tiến.
- Cá nhân lao động tiên tiến.
- Cá nhân Chiến sĩ thi đua cơ sở.

4.2. Hình thức khen thưởng:

- Giấy khen của Giám đốc Sở khen cá nhân, tập thể (thành tích định kỳ).
- Giấy khen của Giám đốc Sở khen cá nhân, tập thể (thành tích đột xuất)
- Giấy khen của Giám đốc Sở khen chỉ tiêu công tác (các Phòng GDĐT).

Lưu ý: Đối với cơ quan Sở, Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh và các đơn vị tư thực: Giám đốc Sở xem xét, ra Quyết định khen thưởng, đơn vị đề nghị chịu trách nhiệm trích quỹ thưởng.

5. Hồ sơ đề nghị xét tặng thi đua, khen thưởng

Số lượng hồ sơ đề nghị khen thưởng ở các cấp cụ thể: cấp Sở 01 bộ; cấp Tỉnh (Bộ) 02 bộ; cấp Nhà nước 04 bộ; hồ sơ gồm:

- Văn bản đề nghị khen thưởng;
- Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể;
- Biên bản họp bình xét thi đua, khen thưởng và kết quả bỏ phiếu kín;
- Hồ sơ minh chứng (Quyết định, giấy Chứng nhận . . .).
- Quyết định công nhận xếp loại CB, GV, NV.

6. Tổ chức thực hiện Công tác thi đua, khen thưởng

- Thực hiện nghiêm túc việc sinh hoạt các cụm, khối thi đua trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu; các cụm, khối tiến hành: Xây dựng chương trình, kế hoạch; ban hành Quy định hoạt động, bình xét thi đua và thống nhất các nội dung, tiêu chí, thang bảng điểm (tổng 1000 điểm) phù hợp với đặc điểm, tính chất hoạt động của các thành viên trong cụm, khối; ký kết thi đua giữa các thành viên trong cụm, khối; gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/10/2018.

- Căn cứ vào **tiêu chuẩn danh hiệu thi đua**, các đơn vị tổ chức triển khai công tác thi đua, khen thưởng: đăng ký danh hiệu thi đua ngay từ đầu năm học (gửi đăng ký về Sở trước ngày 30/10/2018); cuối năm học đánh giá, bình xét và đề nghị theo quy định.

- Quy trình xét thi đua, khen thưởng:

+ Đánh giá, xếp loại cá nhân, tập thể trong đơn vị (có Quyết định công nhận)
+ Xét, đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng sáng kiến của cá nhân (có Quyết định công nhận).

+ Tổ chức bình, xét thi đua, khen thưởng theo quy định

Về tiêu chuẩn xác định tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Để xác định một tập thể hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ làm căn cứ xét khen thưởng (xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước) thì tập thể đó phải đạt các tiêu chuẩn sau: Hoàn thành vượt mức và đạt hiệu quả cao các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm (theo kế hoạch công tác năm); hoàn thành kịp thời, đảm bảo chất lượng các nhiệm vụ đột xuất; trong tập thể có 100% cá nhân hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” và có cá nhân được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

III. CÔNG TÁC SÁNG KIẾN.

Thực hiện nghiêm túc Quy chế hoạt động của Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học trong công tác đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học của ngành, của tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

1. Đối với sáng kiến đề nghị xét phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phải tổ chức thẩm định, xét ở cơ sở, đảm bảo sáng kiến của cá nhân phải đạt yêu cầu quy định; lập tờ trình của đơn vị, danh sách sáng kiến, đơn

yêu cầu (có tỷ lệ đóng góp) và báo cáo kết quả sáng kiến của cá nhân; nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 31/01 hàng năm để xét phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở (báo cáo kết quả sáng kiến: 03 bản).

2. Đối với sáng kiến đề nghị xét phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh:

- Là sáng kiến đã được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở; có nội dung **liên quan đến công tác giáo trình, bài giảng, đổi mới phương pháp dạy và học**: Hồ sơ nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/3 hàng năm để xét phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh.

- Sáng kiến đã được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở có nội dung **liên quan đến lĩnh vực khác** (ngoài công tác giáo trình, bài giảng, đổi mới phương pháp dạy và học): Hồ sơ (03 bộ) nộp về Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 15/3 hàng năm để xét phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh.

IV. XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”

Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (Kỷ niệm chương) là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng một lần cho cá nhân trong và ngoài ngành Giáo dục, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Cá nhân trong ngành Giáo dục

a) Có thời gian công tác trong ngành Giáo dục đủ 20 năm trở lên, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;

b) Đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn so với thời gian quy định tại điểm a khoản này là 05 năm;

c) Đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương;

d) Có đủ thời gian công tác quy định tại điểm a khoản này nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc, chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 năm, tính từ thời điểm có quyết định xóa kỷ luật. Thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương;

đ) Cá nhân đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội, hồ sơ đề nghị khen thưởng do cơ quan quản lý cán bộ trước khi nghỉ xem xét, đề nghị khen thưởng; đối với cá nhân đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội, nay đơn vị giải thể hoặc sáp nhập thì đơn vị tiếp nhận nhiệm vụ của đơn vị đó có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ, xem xét, đề nghị khen thưởng.

2. Cá nhân ngoài ngành Giáo dục: đã đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo chủ chốt của Đảng, chính quyền, đoàn thể đủ một nhiệm kỳ trở lên, có nhiều đóng góp trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, góp phần vào sự phát triển của ngành Giáo dục; hoặc có nhiều đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật cho sự phát triển ngành Giáo dục được sở giáo dục và đào tạo và đơn vị thụ hưởng xác nhận.

2. Về thủ tục và hồ sơ:

Hồ sơ đề nghị xét Kỷ niệm chương: Tờ trình, kèm theo danh sách (Mẫu 1) và tóm tắt thành tích cá nhân (Mẫu 2, Mẫu 3), gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **10 tháng 5 hàng năm**, gửi kèm file mềm (Fonts chữ unicode - Times New Roman).

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Các đơn vị gửi đăng ký thi đua năm học về Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 30/10** hàng năm (đăng ký theo mẫu đính kèm), đồng thời gửi file tới địa chỉ hộp thư: vanphong.sobariavungtau@moet.edu.vn.

- Hội đồng TĐKT các đơn vị trực thuộc Sở, các cụm, khối thi đua tiến hành xét duyệt kết quả thi đua năm học và có văn bản đề nghị kèm theo hồ sơ, thành tích cá nhân, tập thể về Hội đồng thi đua khen thưởng ngành **trước ngày 30/5** hàng năm.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố gửi báo cáo và bảng tự chấm điểm các lĩnh vực công tác năm học về các phòng chủ trì từng lĩnh vực của Sở trước ngày 30 tháng 5. Khối trưởng tổ chức họp bình xét, chấm điểm và gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10/6 hàng năm.

- Đối với các phong trào thi đua đột xuất, các hoạt động theo các chương trình mục tiêu, việc đề nghị khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc được tiến hành ngay khi kết thúc chương trình kế hoạch đó.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc nội dung công văn này. *Thủ trưởng đơn vị với vai trò là chủ tịch hội đồng Thi đua – Khen thưởng đơn vị (Trưởng cụm, khối thi đua với vai trò là Cụm trưởng, khối trưởng) chịu trách nhiệm về việc đề nghị khen thưởng của tập thể trong đơn vị (cụm, khối) đảm bảo chính xác, công bằng, đúng Luật.* Hội đồng TĐKT ngành không chịu trách nhiệm đối với tập thể và cá nhân không đăng ký đầu năm, không thực hiện đúng theo hướng dẫn, hồ sơ không đủ, không đúng mẫu, thiếu các tiêu chí và không nộp đúng thời gian quy định.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành, điện thoại 02543.542.142; Fax: 0254. 3858.136./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để th/hiện),
- Vụ TĐKT Bộ GDĐT (để b/cáo)
- Ban TĐKT Tỉnh (để b/cáo)
- UBND các huyện, TP (Ph/hợp),
- Công Đoàn ngành,
- Website ngành;
- Lưu VT, HanhKC.

GIÁM ĐỐC

Mẫu đăng ký
thi đua

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....ngàytháng 10 năm 2018

ĐĂNG KÝ THI ĐUA NĂM HỌC 2018-2019

I. Danh hiệu thi đua tập thể:

1. Tập thể Trường: Lao động tiên tiến; lao động xuất sắc; Cờ Thi đua tỉnh, Bộ; Cờ thi đua Chính phủ)

2. Số tổ đăng ký danh hiệu Tổ LĐTT:/tổng số tổ; danh sách cụ thể:

- Tổ
- Tổ
- Tổ
- Tổ

II. Danh hiệu thi đua cá nhân:

Số liệu:

1. Lao động tiên tiến:/Tổng số CB, GV, CNV toàn đơn vị.
2. Chiến sĩ thi đua cơ sở:/Tổng số CB, GV, CNV toàn đơn vị.
3. Chiến sĩ thi đua Tỉnh:/Tổng số CB, GV, CNV toàn đơn vị.
4. Chiến sĩ thi đua toàn quốc:/Tổng số CB, GV, CNV toàn đơn vị.

Danh sách cụ thể:

TT	Họ và tên	GT	Chức vụ	Danh hiệu đăng ký				Ghi chú
				LĐTT	CSTĐCS	CSTĐT	CSTĐTQ	
1								
2								
3								
4								
...								

(Lưu ý: Ghi rõ tổng số tập thể và cá nhân của toàn đơn vị)

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ
(ký tên và đóng dấu)

HIỆU TRƯỞNG
(ký tên và đóng dấu)

(TÊN ĐƠN VỊ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-TÊN ĐƠN VỊ

....., ngày tháng năm

TỜ TRÌNH

Về việc.....

Kính gửi: Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Thông tư hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ báo cáo thành tích của các cá nhân;

Đơn vị... đã xét chọn và kính trình Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo xét, tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” cho ... cá nhân đủ tiêu chuẩn như sau:

1. Cá nhân trong ngành Giáo dục: ... người, trong đó:
 - Đang làm việc: ... người;
 - Đã nghỉ hưu, nghỉ việc theo chế độ của nhà nước quy định: ... người.
2. Cá nhân ngoài ngành Giáo dục, đào tạo: ... người.
3. Cá nhân người nước ngoài: ... người
(có danh sách kèm theo)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)

Tên đơn vị

DANH SÁCH

Các cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”
(Kèm theo Tờ trình số: /TTr-Tên đơn vị ngày... tháng... năm...)

TT	Giới	Học hàm, học vị (nếu có)	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác (không viết tắt)	Số năm công tác trong ngành giáo dục	Đang công tác tại vùng khó khăn
			Ví dụ:			
1.	Ông	PGS.TS	Nguyễn Văn A	Giảng viên, khoa ..., Trường Đại học ...	20	
2.	Bà		Nguyễn Thị B	Giáo viên, Trường Tiểu học ...	15	5

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN

ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN

Họ và tên: Nam, Nữ.....

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ và nơi công tác:.....

Ngày, tháng, năm vào ngành Giáo dục:

Ngày nghỉ hưu, nghỉ chế độ:

Số năm công tác trong ngành Giáo dục:

Số năm công tác trên địa bàn khó khăn:

Kỷ luật, Mức kỷ luật (nếu có): ... số QĐ kỷ luật.... thời gian kỷ luật.....

Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương:.....

II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH GIÁO DỤC

Thời gian Từ tháng, năm đến tháng, năm	Chức vụ, nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, quận (huyện) <i>(không viết tắt)</i>

Xác nhận của thủ trưởng đơn vị

..., ngày....tháng....năm....

Người khai ký
(Ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: Nam, Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc/Quốc tịch:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ, đơn vị công tác:

II. THÀNH TÍCH ĐÓNG GÓP CHO NGÀNH GIÁO DỤC:1

- .
- .
- .
- .
- .

Ý kiến của UBND tỉnh hoặc Bộ, ngành
chủ quản

....., ngày....tháng....năm....
Cơ quan đề nghị

1 Đề nghị nêu bật thành tích của cá nhân không thuộc ngành Giáo dục, cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có công lao đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của đất nước Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa ngành giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.